



Volver

Redactar

Responder

Responder

Reenviar

Eliminar

Mover

Imprimir

Archivo

Marcar

Más

Entrada

Borradores

Enviados

SPAM

Papelera

Archivo

**INFORME Y FORMULARIO ...**

Mensaje 14 de 15

De **daniel.maldonado@pastazaprogressaep.gob.ec**

Destinatario **jpriotigre@yahoo.es**

Cc **Ivan Ortega**

Fecha **2025-06-10 15:50**

**Received:** from host-157-100-136-135.ecua.net.ec ([157.100.136.135])  
by pastazaprogressaep.gob.ec  
with HTTP (HTTP/1.1 POST); Tue, 10 Jun 2025 15:50:39 -0600  
**MIME-Version:** 1.0  
**Date:** Tue, 10 Jun 2025 15:50:39 -0600  
**From:** daniel.maldonado@pastazaprogressaep.gob.ec  
**To:** "ernesto.escobar10@hotmail.com jose.fiallos@agrocalidad.gob.ec sas.amazonico@gmail.com raullopez56@hotmail.com kashikfer@yahoo.es gadprmontalvo@hotmail.com info@gadsarayacu.gob.ec jpcuraray@yahoo.com secretaria.gadprriocorrientes@gmail.com" <jpriotigre@yahoo.es>

Estimados ciudadanos;

**EMPRESAS-PUBLI... (~39 KB)**

Dentro del proceso de rendición de cuentas que se encuentra ejecutando la Empresa Pública Pastaza Progresía EP, se permite remitir hasta sus correos con el fin de informar tanto el Informe de Rendición de cuentas 2024 y el Formulario de Rendición de Cuentas.

**INFORME DE RE... (~119 KB)**

Información que se le remite conforme a la Resolución Nro. CPCCS-PLÉ-SG-069-2021-476 y Resolución CPCCS-PLÉ-SG-007-E-2025-0070 esto es la fase 2 del proceso de Rendición de Cuentas correspondiente a la Evaluación de la gestión y Redacción del informe de la institución.

Este correo es informativo.

Por la atención anticipo mi agradecimiento.

Daniel Maldonado  
COORDINADOR JURIDICO  
PASTAZA PROGRESIA EP

## INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

EMPRESA PÚBLICA DE COMERCIALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓN, TRANSPORTE MULTIMODAL Y TURISMO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA "PASTAZA PROGRESAS E.P."

AÑO 2024

### 1. DATOS GENERALES

**Institución:** Empresa Pública de Comercialización e Industrialización, Transporte Multimodal y Turismo del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza "Pastaza Progresas E.P."

**Período:** Del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2024.

**Representante Legal:** Magister Iván Ortega; Gerente General.

### 2. INTRODUCCIÓN

La Rendición de Cuentas, consagrada en la Constitución de la República del Ecuador y en la ley, representa un ejercicio de control social fundamental por parte de los ciudadanos. Este proceso no solo se trata de un derecho, sino también de una práctica esencial para reconstruir la confianza y asegurar la transparencia en la gestión pública.

Se establece como un diálogo interactivo entre las autoridades y la ciudadanía, donde se informa y se someten a consideración las acciones, proyectos y resultados de la administración pública. De esta manera, la ciudadanía no solo conoce, sino que también evalúa este trabajo, ejerciendo así su derecho a participar activamente en la construcción de una sociedad más justa y equitativa.

El Arq. Iván Ortega en su rol de Gerente General de la Empresa Pública "Pastaza Progresas EP", tiene el honor de presentar este informe destinado a la ciudadanía, con el propósito de transparentar y dar cuenta del desempeño y los logros alcanzados por nuestra institución durante el ejercicio fiscal del año 2024. Este informe no solo tiene como objetivo informar, sino también como responsabilidad de los encargados de velar y fiscalizar los recursos institucionales. Por ende, se pone a disposición de la ciudadanía toda la información pertinente que refleje nuestro compromiso con el manejo adecuado de los recursos públicos y el cumplimiento de nuestras metas y objetivos en beneficio del desarrollo de la región amazónica.

### 3. OBJETIVOS

#### Objetivo General

- Informar y rendir cuentas de las acciones y gestiones realizadas por la Empresa Pública Pastaza Progresas E.P., durante el año 2024, basados en los principios de transparencia, eficiencia y responsabilidad social.

#### Objetivos Específicos

- Cumplir con lo que establece en la normativa legal vigente para el proceso de Rendición de Cuentas del año 2024.
- Elaborar un informe de Rendición de Cuentas de la Empresa Pública "Pastaza Progres E.P", del año fiscal 2024 para la ciudadanía.
- Presentar el Informe de Rendición de Cuentas de la Empresa Pública "Pastaza Progres E.P." del año fiscal 2024 por parte de la máxima autoridad a la ciudadanía.

#### 4. EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN OPERATIVA

La Evaluación del Índice de Cumplimiento de Metas del POA - 2024 de la Empresa Pública de Comercialización e Industrialización, Transporte Multimodal y Turismo del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza "Pastaza Progres E.P." del año fiscal 2024, consiste en evaluar los resultados de las metas financieras y físicas del año

Con respecto al cumplimiento de Metas del POA-EPPP año fiscal 2024 se presenta los siguientes indicadores:

- Eficiencia: 18,21% Ejecución baja
- Eficacia: 78,55%. Ejecución media
- Efectividad: 81.40% Ejecución optima

#### Ejecución Financiera:

En cuando a la ejecución financiera respecto al desarrollo del proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA INTERCONECTIVIDAD TERRITORIAL GARANTIZANDO EL ACCESO A SERVICIOS DE CALIDAD DE LOS HABITANTES DE LA CTEA"

| COMP.                  | PROG.                        | INDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS-POA-EPPP-2024-EFICIENCIA   |                   |                 |                         |                |
|------------------------|------------------------------|--|-------------------|-----------------|-------------------------|----------------|
|                        |                              | NOMBRE   | PLANIFICADO ANUAL | DEVENGADO ANUAL | PORCENTAJE CUMPLIMIENTO | OBSERVACION    |
| POLITICO INSTITUCIONAL | SERVICIO DE TRANSPORTE AEREO | FORTALECIMIENTO DE LA INTERCONECTIVIDAD TERRITORIAL GARANTIZANDO EL ACCESO A SERVICIOS DE CALIDAD DE LOS HABITANTES DE LA CTEA | \$953.780,41      | \$253.041,27    | 26,53%                  | Ejecución Baja |

| Componentes del Proyecto |               | C1          |              | C2         |              | TOTAL PROYECTADO |
|--------------------------|---------------|-------------|--------------|------------|--------------|------------------|
|                          |               | Devengado   | proyectado   | Devengado  | proyectado   |                  |
| Detalle                  |               |             |              |            |              | \$953.780,41     |
| Año                      | Mes 1 (Enero) | \$67.726,00 | \$836.349,28 | \$7.363,54 | \$117.431,13 |                  |

|                                    |                     |  |                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|--|--------------------|---------------------|
| Mes 2 (Febrero)                    | \$36.940,00         |  | \$7.363,54         |                     |
| Mes 3 (Marzo)                      | \$21.176,00         |  | \$7.363,54         |                     |
| Mes 4 (Abril)                      | \$14.204,00         |  | \$11.872,77        |                     |
| Mes 5 (Mayo)                       | \$19.494,00         |  | \$6.138,39         |                     |
| Mes 6 (Junio)                      |                     |  | \$4.682,15         |                     |
| Mes 7 (Julio)                      |                     |  | \$7.106,36         |                     |
| Mes 8 (Agosto)                     |                     |  | \$8.044,14         |                     |
| Mes 9 (Septiembre)                 |                     |  | \$5.091,70         |                     |
| Mes 10 (Octubre)                   |                     |  | \$4.729,93         |                     |
| Mes 11 (Noviembre)                 |                     |  | \$6.154,86         |                     |
| Mes 12 (Diciembre)                 | \$8.131,73          |  | \$9.458,62         |                     |
| <b>TOTAL EJECUTADO 2024</b>        | <b>\$167.671,73</b> |  | <b>\$85.369,54</b> | <b>\$253.041,27</b> |
| <b>Cumplimiento presupuestario</b> |                     |  |                    | <b>26,53%</b>       |

### Productos alcanzados

**Proyecto:** Fortalecimiento de la interconectividad territorial garantizando el acceso a servicios de calidad de los habitantes de la CTEA, en lo que respecta al año 2024 de ejecución presenta el siguiente avance:

|  |   |   |  |                       |                                |                      |
|--|---|---|--|-----------------------|--------------------------------|----------------------|
| <b>PROYECTO:</b>   | FORTALECIMIENTO DE LA INTERCONECTIVIDAD TERRITORIAL GARANTIZANDO EL ACCESO A SERVICIOS DE CALIDAD DE LOS HABITANTES DE LA CTEA  |   |  |                       |                                |                      |
| <b>OBJETIVO GENERAL:</b>   | Fortalecer la conectividad aérea de la CTEA   |   |  |                       |                                |                      |
| <b>OBJETIVO ESPECIFICO:</b>  | Garantizar la movilidad y conectividad de la población amazónica, promoviendo la inclusión económica y social, superando las desigualdades sociales y territoriales en la Amazonía. |   |  |                       |                                |                      |
| <b>DETALLE</b>   |   |   | <b>ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS-PROYECTO 2024</b> |                       |                                |                      |
| <b>META</b>  | <b>COMPONENTE</b>   | <b>INDICADOR</b>  | <b>META PLANIFICADA</b>                              | <b>META EJECUTADA</b> | <b>PORCENTAJE CUMPLIMIENTO</b> | <b>OBSERVACIONES</b> |
| Facilitar la movilidad aérea mediante los servicios subsidiados por el Gobierno Nacional | C1: Fortalecer la conectividad aérea de los pueblos y nacionalidades de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica.  | II.1: Al culminar el año 2025 se ha ejecutado un total de 4898,7 horas de vuelo llegando a las distintas comunidades sin acceso vial que conforman la CTEA            | 464 (horas)  | 464 (horas)           | 100,00%                        | Ejecución Alta       |
|  |   | II.2: Al culminar el año 2025 se han movilizado un total de 22350 pasajeros mediante el servicio de transporte aéreo subsidiado en beneficio de los habitantes de las | 2494 (pax)   | 2494 (pax)            | 100,00%                        | Ejecución Alta       |

|            |  |  |    |    |         |                |
|------------|--|--|----|----|---------|----------------|
|            |  | comunidades sin acceso vial que conforman la CTEA  |    |    |         |                |
|            | C2: Realizar monitoreo, seguimiento y gestión del proyecto | 11.1: Al culminar el año 2025 se ha emitido 38 informes de actividades por parte del personal del proyecto | 12 | 12 | 100%    | Ejecución Alta |
| Eficiencia |  |  |    |    | 100,00% | Ejecución Alta |

A continuación, se describe el cumplimiento de metas del proyecto alcanzado por meses:

**C1: Fortalecer la conectividad aérea de los pueblos y nacionalidades de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica.**

- **Horas Ejecutadas**

**Detalle de Horas Voladas**

| Detalle       | Pastaza        |                |                | Morona Santiago |                | TOTAL (Horas) |
|---------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|----------------|---------------|
|               | Aeronave 3 pax | Aeronave 5 pax | Aeronave 9 pax | Aeronave 3 pax  | Aeronave 5 pax |               |
| ene-24        | 22,2           | 28,4           | 23,5           |                 | 10,4           | 84,5          |
| feb-24        | 23,4           | 10,1           | 9,1            |                 | 12,1           | 54,7          |
| mar-24        |                | 25             | 5,8            |                 | 2              | 32,8          |
| abr-24        |                | 40,8           |                |                 | 10,5           | 51,3          |
| may-24        |                |                |                |                 |                | 0             |
| jun-24        |                |                |                |                 |                | 0             |
| jul-24        |                |                |                |                 |                | 0             |
| ago-24        |                |                |                |                 |                | 0             |
| sept-24       |                |                |                |                 |                | 0             |
| oct-24        |                |                |                |                 |                | 0             |
| nov-24        | 10,3           | 5,6            |                | 5,8             | 1              | 22,7          |
| dic-24        | 48,3           | 42,9           | 25,6           | 61,3            | 39,9           | 218           |
| <b>Total:</b> | <b>104,2</b>   | <b>152,8</b>   | <b>64,0</b>    | <b>67,1</b>     | <b>75,9</b>    | <b>464</b>    |

- En el año 2024 se ha ejecutado un total de 464 horas de vuelo beneficiando a las comunidades que no cuentan con acceso carrozable de las provincias de Pastaza y Morona Santiago.

- **Pasajeros Transportados**

**Detalle de Pasajeros Transportados**

| Detalle | Pastaza | Morona Santiago |
|---------|---------|-----------------|
|---------|---------|-----------------|

|               | Aeronave 3<br>pax | Aeronave 5<br>pax | Aeronave 9<br>pax | Aeronave 3<br>pax | Aeronave 5<br>pax | TOTAL<br>(pasajeros) |
|---------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| ene-24        | 64                | 140               | 179               |                   | 89                | 472                  |
| feb-24        | 69                | 54                | 63                |                   | 103               | 289                  |
| mar-24        |                   | 136               | 60                |                   | 18                | 214                  |
| abr-24        |                   | 230               |                   |                   | 93                | 323                  |
| may-24        |                   |                   |                   |                   |                   | 0                    |
| jun-24        |                   |                   |                   |                   |                   | 0                    |
| jul-24        |                   |                   |                   |                   |                   | 0                    |
| ago-24        |                   |                   |                   |                   |                   | 0                    |
| sept-24       |                   |                   |                   |                   |                   | 0                    |
| oct-24        |                   |                   |                   |                   |                   | 0                    |
| nov-24        | 46                | 27                |                   | 27                | 9                 | 109                  |
| dic-24        | 152               | 202               | 213               | 288               | 232               | 1087                 |
| <b>Total:</b> | <b>331</b>        | <b>789</b>        | <b>515</b>        | <b>315</b>        | <b>544</b>        | <b>2494</b>          |

- En el año 2024, un total de 2,494 pasajeros fueron movilizados desde y hacia las comunidades del interior pertenecientes a la CTEA, a través de un servicio de transporte aéreo caracterizado por su accesibilidad económica, seguridad y confiabilidad, contribuyendo significativamente a la conectividad y desarrollo de estas zonas rurales.

## C2: Realizar monitoreo, seguimiento y gestión del proyecto

- Durante el año 2024 se ha presentado 12 informes de actividades por parte del personal del proyecto.

Durante el ejercicio fiscal 2024, se ocuparon todas las posiciones designadas en el proyecto de transporte aéreo. Es importante señalar que, durante los meses de junio a agosto, debido al cambio de autoridades, se produjo un cambio de liderazgo en la gerencia, lo que implicó una rotación de personal. Los puestos designados en el proyecto actualmente es el siguiente:

| CARGO   |
|---|
| COORDINADOR REGIONAL PROYECTO                     |
| ANALISTA DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO DEL PROYECTO |
| ANALISTA FINANCIERA/CONTADORA                     |
| TECNICO LOCAL PASTAZA                             |
| TECNICO LOCAL MACAS                               |

- 06 informes Bimestrales presentados a la STCTEA de avance y acciones para el cumplimiento del objeto del convenio Nro. STCTEA-DAJ-2021-028 y su convenio modificadorio, de transferencia y seguimiento de recursos para la ejecución del Proyecto en mención.
- Reuniones mantenidas con la presidente de la CTEA, Secretaria Técnica y técnicos de STCTEA para revisión del Proyecto, FORTALECIMIENTO DE LA INTERCONECTIVIDAD TERRITORIAL GARANTIZANDO EL ACCESO A SERVICIOS DE CALIDAD DE LOS HABITANTES DE LA CTEA.
- Reuniones mantenidas con los Representantes de las Compañías Aéreas Adjudicadas para la correcta ejecución del Proyecto.

- Reuniones con el Directorio para rendir información del avance del proyecto

#### Ejecución Operativa

#### PRODUCTOS ALCANZADOS

- **Elaboración Presupuesto operativo Anual POA 2024**

| Descripción                                      | Cantidad |
|--|----------|
| Elaboración del Plan Anual de Contratación- 2024 | 1        |

- **Publicación PAC**

| Descripción  | Cantidad |
|--|----------|
| Publicación de procesos de infima cuantía                  | 9        |
| Pliego de contratación subasta inversa electrónica         | 2        |
| Adquisición por catálogo electrónico órdenes de compra     | 18       |
| Actas de entrega recepción                                 | 4        |
| Cotización herramienta necesidades de infima cuantía       | 2        |
| Cotizaciones para determinación de presupuesto referencial | 2        |
| Órdenes de compra bienes                                   | 18       |
| Cuadros comparativos                                       | 9        |
| Certificaciones del Plan Anual de Contratación             | 13       |
| Certificaciones de catálogo electrónico                    | 13       |
| Certificaciones presupuesto operativo anual                | 14       |
| Publicaciones de actas de calificación.                    | 2        |

|  |          |
|--|----------|
| <b>Informe de pertinencia a la Contraloría General del Estado para el proceso de contratación signado SIE-EPPP-001-2024.</b> | <b>1</b> |
|--|----------|

|                    |   |
|--------------------|---|
| Estudio de Mercado | 1 |
|--------------------|---|

|   |   |
|---|---|
| Elaboración de los Términos de Referencia | 5 |
|---|---|

#### CONTRATACION DE PERSONAL: 5 FUNCIONARIOS DE "PASTAZA PROGRESA E.P." AL TERMINO DEL AÑO FISCAL 2024

| RÉGIMEN | GENERO    | ETNIA    | FUNCIONARIOS |
|---------|-----------|----------|--------------|
| LOEP    | FEMENINO  | MESTIZOS | 3            |
| LOEP    | MASCULINO | MESTIZOS | 2            |

- Escala de remuneraciones mensual unificada para el personal de la empresa pública Pastaza Progres E.P.

Conforme a la RESOLUCIÓN NO.0036-PP-E.P.-2022, se estableció la Escala de Remuneraciones Mensual Unificada para el Personal de la Empresa Pública Pastaza Progres E.P., establecida en 22 grados:

| GRUPO OCUPACIONAL MDT ACUERDO MINISTERIAL MDT-2017-0154 | SUELDO MRL | SUELDO PASTAZA PROGRESA E.P. | CARGO                         | GRADO |
|---|------------|------------------------------|-------------------------------|-------|
| Servidor Público 1                                      | 817        | 817                          | CONTADORA/SECRETARIA          | 4     |
| Servidor Público 4                                      | 1086       | 1086                         | CONTADORA/FINANCIERA PROYECTO | 7     |
| Servidor Público 5                                      | 1212       | 1212                         | TÉCNICOS LOCALES              | 8     |
| Servidor Público 6                                      | 1412       | 1412                         | ANALISTA REGIONAL PROYECTO    | 9     |
| Servidor Público 7                                      | 1676       | 1676                         | COORDINADOR PROYECTO          | 10    |
| Servidor Público 12                                     | 2641       | 2500                         | GERENTE GENERAL               | 15    |

Conforme al Informe Técnico de favorabilidad de contratación NNRO.001-EP-PROGRESA-ML-2024 para el puesto de Coordinador de Asesoría Jurídica, mediante perfiles provisionales se estableció la Escala de Remuneración Mensual Unificada para el Personal de la Empresa Pública Pastaza Progres E.P.

| GRUPO OCUPACIONAL MDT ACUERDO MINISTERIAL MDT-2017-0154 | SUELDO MRL | SUELDO PASTAZA PROGRESA E.P. | CARGO                            | GRADO |
|---|------------|------------------------------|----------------------------------|-------|
| Servidor Público 5                                      | 1212       | 1212                         | COORDINADOR DE ASESORÍA JURÍDICA | 11    |

| Descripción   | Cantidad |
|---|----------|
| Resoluciones Administrativas  | 4        |
| Resoluciones de Directorio  | 9        |
| Sesiones de Directorio  | 5        |
| Re contabilización de la Información Financiera de los años 2021, 2022,2023 y 2024 en el Sistema Contable CONTIFICO un ERP  |          |
| Seguimiento en la STCTEA al proyecto denominado: FORTALECIMIENTO DE LA INTERCONECTIVIDAD TERRITORIAL GARANTIZANDO EL ACCESO A SERVICIOS DE CALIDAD DE LOS HABITANTES DE LA CTEA |          |
| Postulación en la STCTEA del proyecto TRANSPORTE AÉREO COMUNITARIO PARA LOS HABITANTES DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL ESPECIAL AMAZÓNICA (CTEA)-FASE I                       |          |
| Reuniones mantenidas para la repotenciación de la Central Panelera Teniente Hugo Ortiz  |          |

## 5. Conclusión

- El informe de rendición de cuentas del año 2024 de la Empresa Pública "Pastaza Progreso E.P." refleja un compromiso firme con los principios de transparencia y responsabilidad social. Se han proporcionado detalles exhaustivos sobre las acciones emprendidas y los resultados obtenidos, demostrando una gestión que busca el beneficio colectivo en la región amazónica y el uso eficiente de los recursos públicos.
- En el año 2024, se fortaleció la gestión institucional para fortalecer las demás líneas de negocio de la Empresa Pública Pastaza Progreso EP.
- Durante el año fiscal 2024, la empresa logró un índice de cumplimiento de metas destacable, con eficiencia, eficacia y efectividad en torno al 80 % respectivamente. Estos números son indicativos de una gestión sólida y enfocada en alcanzar objetivos predefinidos, lo que se traduce en un impacto positivo en la comunidad y en el cumplimiento de su misión institucional.
- El proyecto de fortalecimiento de la interconectividad territorial, especialmente en el ámbito del transporte aéreo, ha mostrado resultados tangibles. La movilidad y conectividad de la población amazónica se han mejorado significativamente, lo que promueve la inclusión económica y social y contribuye a reducir las desigualdades territoriales en la región.
- La ejecución operativa de la empresa se caracterizó por la eficiencia en la elaboración y seguimiento de presupuestos, la publicación transparente de procesos de contratación, la contratación de personal diverso y calificado, así como la actualización y reforma continua de políticas y procedimientos internos. Estas acciones demuestran un compromiso constante con la mejora continua y la optimización de los recursos disponibles.
- Búsqueda de mercado para los productos derivados de la cadena de valor de la caña de azúcar de nuestra provincia, entre esos en la actualidad nos encontramos en el proceso la revisión de contrato de venta de miel de caña con DELENCANTO FOODS, (trabajo realizado en conjunto con la Dirección de Desarrollo Sustentable y la dirigencia de Asocap), documento que una vez revisada por las partes interesadas se llevara a cabo con la intención de proveer de miel a esta empresa en un volumen de 5000kg semanales (4000 litros) empresa que brinda sus servicios para el programa de alimentación escolar.
- Nos encontramos en proceso de revisión de firma de convenio entre el Gobierno Provincial de Pastaza y la Empresa Publica Pastaza Progreso para búsqueda de comodato de la central panelera de Teniente Hugo Ortiz en favor de la EPPP. Esto con la finalidad de tener plena responsabilidad sobre su administración y utilidad en servicio de la cadena de valor de la caña de azúcar.
- En nuestra administración se obtuvo la notificación sanitaria del producto panela Pastaza, con la finalidad de promocionar la imagen productiva provincial y posicionar este producto en los supermercados nacionales.
- En resumen, el informe de rendición de cuentas de la Empresa Pública "Pastaza Progreso E.P." para el año 2024 refleja una gestión sólida, transparente y comprometida con el desarrollo sostenible y equitativo de la región amazónica. Sin embargo, se identifican áreas de oportunidad para seguir fortaleciendo la eficiencia y la efectividad de las acciones

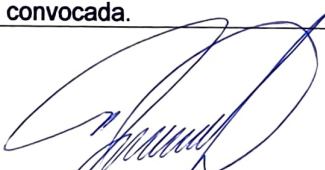


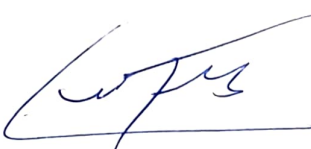
emprendidas, con miras a alcanzar un mayor impacto positivo en la comunidad y cumplir con los objetivos institucionales a largo plazo.

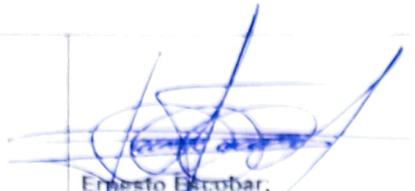
- Se ha trazado una hoja de ruta con entidades académicas y áreas técnicas para trabajar con los sectores productivos de Pastaza para la constitución de una Cooperativa, la cual fortalecerá el desarrollo de nuestros productores.

Dado y aprobado el 03 de junio del 2025.

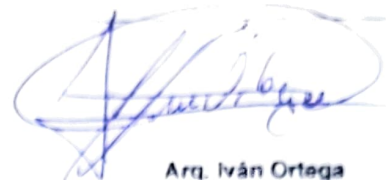
ACTA DE RESPUESTAS A LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA CIUDADANÍA Y AVANCES PARA DISMINUIR LAS BRECHAS DE LA DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA EMPRESA PÚBLICA PASTAZA PROGRESA EP

| 1.- Datos Generales                       | Evento:<br>La comisión conformada por el equipo mixto liderada por la Empresa Pública Pastaza Progresas EP realizó la evaluación de la gestión institucional, análisis y redacción de las demandas ciudadanas y acciones que realizaron para eliminar las brechas de desigualdad a favor de los grupos prioritarios.   | Lugar: Puyo, oficinas de la Empresa Pública Pastaza Progresas EP – Av. Gonzales Suarez y Calle Gonzalo Pizarro | Fecha: 20 de mayo del 2025 | Hora de Inicio: 10h00 |
|---|--|--|----------------------------|-----------------------|
| 2.- Respuesta a las preguntas realizadas: | <p>1.- Cuál es la actividad que como Empresa Pública se ha gestionado para brindar un servicio con mayor cobertura.</p> <p><b>Respuesta:</b> La Empresa Pública Pastaza Progresas EP, ha presentado proyectos ante la STCTA para continuar con la prestación del servicio de vuelos subsidiados, proyecto prestar el servicio en otras provincias de la Amazonia.</p> <p>2.- En este último contrato que se encuentra ejecutando la Empresa, en lo relacionado a los vuelos, cuáles son las pistas nuevas que han habilitado para el efecto.</p> <p><b>Respuesta:</b></p> <p>3.- Cuales son las operadoras que brindar el servicio y cuál fue el mecanismo de contratación de la misma.</p> <p><b>Respuesta:</b> Para el año 2024, se ha realizado un proceso de contratación mediante la modalidad de Subasta Inversa Electrónica dentro de la cual ha participado un solo oferente como consorcio AEROAMAZONICO S.A.S, el cual está constituido por las Compañías Aeroconexos, Aerofor, Kashurco y Samafe para la provincia de Pastaza y para la provincia de Morona Santiago AeroMorona, Aerosangay y Amazonia Verde.</p> <p>4.- A diferencia del año 2023 en que ha mejorado la prestación del servicio para el 2024.</p> <p><b>Respuesta:</b> Se ha incrementado horarios de atención a los fines de semana, además por parte de la Empresa Pública Pastaza Progresas EP se ha contratado personal con conocimiento de idiomas nativos para atender de mejor forma al momento de prestar el servicio.</p> |  |                            |                       |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>5.- En la ejecución del servicio, si atienden emergencias de salud en caso de existirlo.</p> <p><b>Respuesta:</b> Si, en varias ocasiones se han activado el servicio de manera articulada con otras entidades estatales para atender a emergencias sea por emergencias, naturales o accidentales.</p> <p>6.- Se ha incrementado o no el presupuesto para la ejecución del proyecto en comparación al año 2023.</p> <p>Respuesta: No, el presupuesto es el mismo en base al convenio suscrito inicialmente en el año 2021.</p> <p>7.- Que otro tipo de proyecto se ha presentado ante la Secretaria Técnica de la Circunscripción Territorial?</p> <p>Respuesta: Se han presentado proyectos ligados a los vuelos subsidiados, pero este ha sido negado.</p>  |
| <p>3.-<br/><b>Conclusiones.</b></p>     | <p>La Empresa Pública Pastaza Progresa EP, brindo el servicio de transporte aéreo subsidiado, beneficiando a los habitantes de los pueblos de nuestra región que no disponen de un acceso carrozable hasta sus destinos para las provincias de Pastaza y Morona Santiago, como mecanismo de atención preferencial y efectiva se implementó la atención hasta el día sábado, en cada uno de los aeropuertos considerados para la ejecución del proyecto.</p> <p>Para constancia de lo desarrollado en esta reunión firman los miembros del equipo técnico de la comisión liderada por la Empresa Pública.</p> <p>Con lo que concluye el evento siendo las 11h30 de la fecha previamente convocada.</p>  |
| <p>4.- <b>Firmas de Constancia.</b></p> | <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <br/> <p><b>Cap. Galo Ortiz;</b><br/>Representante de las Compañías de vuelos.<br/>Turístico</p> </div> <div style="text-align: center;"> <br/> <p><b>Mgs. Myriam Fernández</b><br/>Representante del sector</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <br/> <p><b>David Meza;</b><br/>Presidente de la Junta del GAD Rio Tigre.<br/>Productivo</p> </div> <div style="text-align: center;"> <br/> <p><b>Ing. Antonio Fiallos</b><br/>Servidor Público - Agrocalidad sector</p> </div> </div> |



**Ernesto Escobar,**  
Presidente de Barrios de la ciudad de Puyo



**Arq. Iván Ortega**  
Gerente General Pastaza Progresá EP



**Ing. Juan Carlos Prado.**  
Coordinador de Comercialización e Industrialización



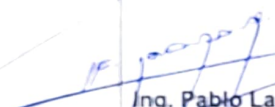
**Ing. Mónica Castillo.**  
Contadora



**Psic. Org. Karolina Quiroz.**  
Secretaria



**Ing. Melany Loor**  
Financiera



**Ing. Pablo Landívar.**  
Coordinador Regional Transporte Aéreo



**Abg. Daniel Maldonado Ortiz**  
Coordinador de Asesoría Jurídico

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
**EMPRESAS PÚBLICAS GADS, CONSORCIOS, MANCOMUNIDADES**

| DATOS GENERALES  |   |
|--|---|
| RUC:   | 1,69E+12  |
| INSTITUCIÓN:   | EMPRESA PUBLICA DE COMERCIALIZACION<br>E INDUSTRIALIZACION, TRANSPORTE<br>MULTIMODAL Y TURISMO DEL GOBIERNO<br>AUTONOMO DESCENTRALIZADO<br>PROVINCIAL DE PASTAZA PASTAZA<br>PROGRESA E.P. |
| FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE                                   | EJECUTIVA   |
| SECTOR:  | PÚBLICO EMPRESARIAL   |
| NIVEL QUE RINDE CUENTAS:                                     | PROVINCIAL  |
| PROVINCIA:   | PASTAZA   |
| CANTÓN:  | PUYO  |
| PARROQUIA:   | PUYO  |
| DIRECCIÓN:   | AV. GONZALEZ SUAREZ (S/N) Y CALLE GONZALO PIZARRO   |
| EMAIL:   | <a href="mailto:pastazaprogressa.ep@gmail.com">pastazaprogressa.ep@gmail.com</a>  |
| TELÉFONO:  | 0995895937 - 0998744990   |
| PÁGINA WEB O RED SOCIAL:                                     | <a href="https://pastazaprogressaep.gob.ec/">https://pastazaprogressaep.gob.ec/</a>   |
| REPRESENTANTE LEGAL  |   |
| NOMBRES DEL REPRESENTANTE:                                   | IVAN RODRIGO ORTEGA MAZON   |
| CARGO DEL REPRESENTANTE:                                     | GERENTE GENERAL   |
| EMAIL DE NOTIFICACIÓN:                                       | <a href="mailto:ivan.ortega@pastazaprogressaep.gob.ec">ivan.ortega@pastazaprogressaep.gob.ec</a>  |
| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS              |   |
| NOMBRES DEL RESPONSABLE:                                     | DANIEL ALEJANDRO MALDONADO ORTIZ  |
| CARGO DEL RESPONSABLE:                                       | COORDINADOR DE ASESORÍA JURÍDICA  |
| FECHA DE DESIGNACIÓN   | 23/9/2024   |
| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS |   |
| NOMBRES DEL RESPONSABLE:                                     | KAROLINA ALEXANDRA QUIROZ ZUÑIGA  |
| CARGO DEL RESPONSABLE:                                       | SECRETARIA  |
| FECHA DE DESIGNACIÓN   | 8/11/2023   |
| DATOS DEL INFORME  |   |
| PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS                              |   |
| FECHA DE INICIO:   |   |
| FECHA DE FIN:  |   |

**COMPETENCIAS Y FUNCIONES**

| TIPO (ESCOGER ENTRE COMPETENCIAS/FUNCIONES)                  | COMPETENCIA | FUNCIÓN OBJETIVO   |
|--|-------------|--|
| ESPECIALIZADOS PARA LA APLICACIÓN DE PROCESOS QUE LOGREN CON |             | PROMOVER EL DESARROLLO PRODUCTIVO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA   |
| ERA TENIENTE HUGO ORTIZ DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTR       |             | DIVERSIFICACION DE PRODUCTOS APARTIR DE LA CAÑA DE AZUCAR  |
| R EL ACCESO AL TRANSPORTE TERRESTRE,ÁREO Y FLUVIAL, QUE P    |             | MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS SECTORES RURALES DE LA PROVINCIA DE PASTAZA  |
| ADMINISTRAR Y EJECUTAR EL PROYECTO EMBLEMÁTICO DE            |             | SUBSIDIAR VUELOS A LAS COMUNIDADES DE LA PROVINCIA DE PASTAZA  |
| TRANSPORTE AÉREO FINANCIADO POR LA SECRETARÍA TÉCNICA        |             | DETERMINAR EJES ESTRATÉGICOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD TURÍSTICA  |
| JURÍSTICO INTERNACIONAL, PROMOVER LA VISIÓN ESTRATÉGICA DE   |             | DE LA PROVINCIA DE PASTAZA   |
| R FUENTES COMPLEMENTARIAS DE INGRESOS PARA EL CUMPLIMIE      |             | MEJORAR CAPACIDAD EMPRESARIAL  |
| ÚBLICOS O PRIVADOS, PARA CUMPLIR CON EL OBJETO, DENTRO O     |             | DESARROLLAR RELACIONES COLABORATIVAS DE PROYECTOS ENTRE OTRAS EMPRESAS, CON LA FINALIDAD INCREMENTAR EL DESARROLLO SOSTENIBLE SOCIAL Y ECONÓMICO |

**OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO**

| DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL |
|---|
|   |
|   |
|   |
|   |

**EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA**

| ELU LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO | COMPETENCIAS         |                          | META POA |                        | INDICADOR DE LA META | RESULTADOS           |                   | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
|---|----------------------|--------------------------|----------|------------------------|----------------------|----------------------|-------------------|------------------------------------|--|
|   | TIPO DE COMPETENCIAS | DESCRIPCIÓN COMPETENCIAS | NO META  | DESCRIPCIÓN DE LA META |                      | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS |                                    |  |
|   |                      |                          |          |                        |                      |                      |                   |                                    |  |
|   |                      |                          |          |                        |                      |                      |                   |                                    |  |
|   |                      |                          |          |                        |                      |                      |                   |                                    |  |
|   |                      |                          |          |                        |                      |                      |                   |                                    |  |

**PLAN DE DESARROLLO:**

**PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)**

| DESCRIBA LOS OBJETIVOS/OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO | DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO | PORCENTAJE DE AVANCE | DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS |
|--|---|----------------------|------------------------------------|
|  |   |                      |                                    |
|  |   |                      |                                    |
|  |   |                      |                                    |
|  |   |                      |                                    |

**PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:**

| ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO | PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO | ¿QUÉ NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ? |
|--|---|------------------------------|
|  |   |                              |
|  |   |                              |
|  |   |                              |
|  |   |                              |

**INFORMACIÓN FINANCIERA(LOCPCCS Art.10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS Art. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

|            |            |           |  |
|------------|------------|-----------|--|
|            |            |           |  |
|            |            |           |  |
| 839.296,60 | 763.789,85 | 75.506,75 |  |

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL**

**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

| TIPO DE EJECUCIÓN (PROGRAMA Y/O PROYECTO, META, AREA) | DESCRIPCIÓN                                   | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---|-------------------------|-----------------------|--|
| ADMINISTRACIÓN DE LA EMPRESA PÚBLICA                  | GASTOS EN PERSONAL (Administrativos)          | \$155.417,73            | \$91.679,18           |  |
| ADMINISTRACIÓN DE LA EMPRESA PÚBLICA                  | GASTOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS              | \$57.025,22             | \$22.247,91           |  |
| SISTEMA DE TRANSPORTE MULTIMODAL                      | COSTO EN PERSONAL PROYECTO STCTEA             | \$111.316,02            | \$85.362,54           |  |
| SISTEMA DE TRANSPORTE MULTIMODAL                      | COSTOS GENERALES PROYECTO STCTEA              | \$831.620,83            | \$167.950,73          |  |
| COMERCIALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓN DE PRODUCTOS     | COSTOS PROYECTO ALIADOS ESTRATÉGICOS 2024     | \$10.320,80             | \$0,00                |  |
| COMERCIALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓN DE PRODUCTOS     | PROYECTO CENTRAL PANELERA TENIENTE HUGO ORTIZ | \$19.690,68             | \$1.297,92            |  |
| COMERCIALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓN DE PRODUCTOS     | PROYECTO DE COMERCIALIZACION DE PAPA CHINA    | \$19.690,68             | \$0,00                |  |
| TURISMO Y GASTRONOMÍA                                 | COSTOS PROYECTO ALIADOS ESTRATÉGICOS 2024     | \$59.964,00             | \$20.639,00           |  |
| CONSERVACIÓN AMBIENTAL                                | COSTOS PROYECTO ALIADOS ESTRATÉGICOS 2024     | \$2.303,75              | \$0,00                |  |

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

| TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO | % EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA |
|---|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| \$1.267.349,72                                | \$212.442,95                | \$132.548,46              | \$1.054.906,76                 | \$256.628,82                 | 30,71%                     |

**CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOCPCCS Art. 10 NUMERAL 7):**

| LABORALES | TRIBUTARIAS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------|-------------|--|
|           |             |  |
|           |             |  |

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD    | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD |
|--|---------------|-----------------------------------|--|--|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES     | NO            |                                   |  |  |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES      | NO            |                                   |  |  |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES   | NO            |                                   |  |  |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO           | NO            |                                   |  |  |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA | NO            |                                   |  |  |

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA      | PONGA SI O NO | NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN            |
|--|---------------|--|---|
| AUDIENCIA PÚBLICA                          |               |  |   |
| CONSEJOS CONSULTIVOS                       |               |  |   |
| CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES            |               |  |   |
| DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN        |               |  |   |
| AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA | SI            | 1  | <a href="https://pastazaprogresaeop.gob.ec/">https://pastazaprogresaeop.gob.ec/</a> |
| OTROS                                      |               |  |   |

**ASAMBLEA CIUDADANA**

| MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN                             | EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO | MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA |  | PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA | ¿EN QUE FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO? | QUE ACTORES PARTICIPARON  | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO |
|--|--|---------------------------------------|--|---|---|---|--|
|  |  | NOMBRE                                |  |   |   |   |  |
| ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65) |  | EMAIL                                 |  |   |   | REPRESENTACIÓN TERRITORIAL<br>GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO, GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, GRUPOS ETARIOS, GREMIAL, SOCIO ORGANIZATIVA, UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN, OTROS |  |
|  |  | TELEFONO                              |  |   |   |   |  |
|  |  |                                       |  |   |   |   |  |

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI O NO | NÚMERO DE MECANISMOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|----------------------|--|
| VEEDURÍAS CIUDADANAS                                    | NO            |                      |  |
| OBSERVATORIOS CIUDADANOS                                | NO            |                      |  |
| DEFENSORÍAS COMUNITARIAS                                | NO            |                      |  |
| COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS                        | NO            |                      |  |
| OTROS   | NO            |                      |  |

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

**FASE 1**

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS   | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS  | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN            | OBSERVACIONES |
|---|---------------|---|---|---------------|
| 1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA  | SI            | En la reunión establecida con la ciudadanía para conformar el equipo mixto y paritario, verbalmente se definió el listado de temas sobre el cual la EPPP deberá rendir cuentas, según consta en la Acta de Resumen de fecha 05 de mayo del 2025 | <a href="https://pastazaprogresaeop.gob.ec/">https://pastazaprogresaeop.gob.ec/</a> | NINGUNA       |
| 2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO                             | SI            | Elaboró Oficio Nro RC- GERENCIA - EPPP-2025-0001-O dirigido al equipo mixto y paritario conformación de 2 subcomisiones de la empresa y otra de la ciudadanía.  | <a href="https://pastazaprogresaeop.gob.ec/">https://pastazaprogresaeop.gob.ec/</a> | NINGUNA       |
| 3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA. | SI            | Acta Resumen de la Reunión del Proceso de Rendición de cuentas de la Empresa Pública Pastaza Progreso EP. 2.  | <a href="https://pastazaprogresaeop.gob.ec/">https://pastazaprogresaeop.gob.ec/</a> | NINGUNA       |

FASE 2

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS   | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN            | OBSERVACIONES |
|--|---------------|--|---|---------------|
| 1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.  | SI            | Elaboración de Oficio Nro.RC-GERENCIA-EPPP-2025-0002-O, de fecha 19 de mayo del 2025 se puso en conocimiento el Informe de Rendición de Cuentas 2024 e informe sobre respuestas a las demandas de la ciudadanía  | <a href="https://pastazaprogressaep.gob.ec/">https://pastazaprogressaep.gob.ec/</a> | NINGUNA       |
| 2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA | SI            | Elaboración de Informe de Rendición de Cuentas con fecha 03 de junio de 2025.2.- Elaboración de Informe sobre las preguntas a las Demandas de la Ciudadanía y los Avances para disminuir las Brechas de Desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria para la Rendición de Cuentas de la Empresa Pública Pastaza Progresá EP, con fecha 03 de junio del 2025. | <a href="https://pastazaprogressaep.gob.ec/">https://pastazaprogressaep.gob.ec/</a> | NINGUNA       |
| 3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS   | SI            | Se llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS, en la reunión del 13 de marzo de 2024.   | <a href="https://pastazaprogressaep.gob.ec/">https://pastazaprogressaep.gob.ec/</a> | NINGUNA       |
| 4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD  | SI            |  |   |               |
| 5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.  | SI            |  |   |               |

**FASE 3**

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS   | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|------------------------------------|--|---------------|
| 1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS  |               |                                    |  |               |
| 2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA |               |                                    |  |               |
| 3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS   |               |                                    |  |               |
| 4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD  |               |                                    |  |               |
| 5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS   |               |                                    |  |               |
| 6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS  |               |                                    |  |               |
| 7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD   |               |                                    |  |               |
| 8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA  |               |                                    |  |               |
| 9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA  |               |                                    |  |               |

**FASE 4**

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|--|---------------|------------------------------------|--|---------------|
| 1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN  | NO            |                                    |  |               |
| 2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO | NO            |                                    |  |               |

**DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

| Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas: | N° DE USUARIOS | GÉNERO    |          |       | NACIONALIDADES O PUEBLOS |         |       |          |                 |
|---|----------------|-----------|----------|-------|--------------------------|---------|-------|----------|-----------------|
|   |                | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTUBIO                 | MESTIZO | CHOLO | INDIGENA | AFROECUATORIANO |
|   |                |           |          |       |                          |         |       |          |                 |

**DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:**

| DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA | SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS? | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea/Ciudadanía) |
|--|---|---|
|  |   |   |
|  |   |   |
|  |   |   |

**CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

| SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD | RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA | PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía) |
|----------------------------|--|---|---|
|                            |  |   |   |
|                            |  |   |   |
|                            |  |   |   |
|                            |  |   |   |

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

| MEDIOS DE VERIFICACIÓN | No. DE MEDIOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL | PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | NOMBRE DE MEDIO | MONTO | MINUTOS |
|------------------------|---------------|---|---|---|--|-----------------|-------|---------|
| Radio                  |               |   |   |   |  |                 |       |         |
| Prensa                 |               |   |   |   |  |                 |       |         |
| Televisión             |               |   |   |   |  |                 |       |         |
| Medios digitales       |               |   |   |   |  |                 |       |         |

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------|---------------|--|
|                      |               |  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP   |  |  |
| PUBLICACION EN LA PAG. WEB DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACION ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP |  |  |

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

| TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA) | ESTADO ACTUAL            |                         |                          |                         | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|--|
|   | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados |  |
| CATÁLOGO ELECTRÓNICO,   |                          |                         |                          |                         |  |
| COTIZACIÓN,   |                          |                         |                          |                         |  |
| ÍNFIMA CUANTÍA,   |                          |                         |                          |                         |  |
| MENOR CUANTÍA ,   |                          |                         |                          |                         |  |
| BIENES Y SERVICIOS,   |                          |                         |                          |                         |  |
| PUBLICACIÓN,  |                          |                         |                          |                         |  |
| RÉGIMEN ESPECIAL  |                          |                         |                          |                         |  |
| (Todos los procesos),   |                          |                         |                          |                         |  |
| SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA   |                          |                         |                          |                         |  |
| NO SE REALIZARON CONTRATACIONES   |                          |                         |                          |                         |  |

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

| TIPO                  | BIEN | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------|------|-------------|--|
| DONACIONES REALIZADAS |      |             |  |
| ENAJENACIÓN           |      |             |  |
| EXPROPIACIONES        |      |             |  |
| DONACIONES RECIBIDAS  |      |             |  |
| NINGUNA               |      |             |  |

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO**

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA                               | NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA | NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO | % DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---|--------------------------------|--|---------------|--|
| CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.                      |   |                                |  |               |  |
| SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.                |   |                                |  |               |  |
| SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.             |   |                                |  |               |  |
| SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.                  |   |                                |  |               |  |
| DEFENSORÍA DEL PUEBLO.                               |   |                                |  |               |  |
| CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL. |   |                                |  |               |  |
| SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.    |   |                                |  |               |  |

|  |   |   |  |  |  |
|--|---|---|--|--|--|
| SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.                    |   |   |  |  |  |
| CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN. |   |   |  |  |  |
| PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.                                     |   |   |  |  |  |
| NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES                                     | X | X |  |  |  |